

**UCHWAŁA NR XIV/117/2020
RADY GMINY POŚWIĘTNE**

z dnia 17 grudnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Poświętne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327) Rada Gminy Poświętne uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałym na terenie Gminy Poświętne stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Poświętne.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXVIII/173/18 Rady Gminy Poświętne z dnia 5 czerwca 2018 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Poświętne (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 2623).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Wiesław Gołębiewski

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Poświętne

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa:

- 1) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego;
- 2) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 3) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Poświętne.

2. Pomoc materialną o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, wychowankom i słuchaczom szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2020 r. poz. 1327) do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:
 - a) udziału w zajęciach sportowych oraz edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach programu nauczania,
 - b) udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą jak: nauka języków obcych, nauka gry na instrumencie muzycznym, kursy komputerowe, zajęcia na basenie oraz inne przedsięwzięcia realizowane przez szkołę jak wycieczki szkolne, wyjazdy do teatru i kina;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników, atlasów i innych książek wspomagających realizację procesu dydaktycznego oraz rozwijających zainteresowania ucznia,
 - b) artykułów szkolnych, m.in. : przybory szkolne, piórniki szkolne, tornister, plecak szkolny, worek na obuwie sportowe,
 - c) stroju, obuwia i odzieży sportowej bezpośrednio związanej z procesem edukacyjnym,
 - d) komputera i akcesoriów do komputera, tabletu, nośników danych, programów komputerowych o charakterze edukacyjnym,
 - e) drukarki, skanera, urządzenia wielofunkcyjnego oraz papieru, tuszu i tonera do drukarki,
 - f) biurka, krzesła oraz lampki na biurko,
 - g) instrumentów muzycznych wykorzystywanych przez ucznia do nauki gry,
 - h) sprzętu sportowego i akcesoriów sportowych niezbędnych do uprawianej przez ucznia dyscypliny sportu;

- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, w tym opłat za bursę lub internat oraz kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji publicznej;
- 4) świadczenia pieniężnego jeżeli organ uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3 nie jest możliwe lub nie jest celowe w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych.
2. Stypendium szkolne może być przyznane w jednej lub kilku formach.

Rozdział 3.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. Stypendium szkolne przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem w drodze decyzji administracyjnej.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznane jest na wniosek lub z urzędu.

2. Wniosek o przyznanie stypendium mogą złożyć:

- 1) rodzice;
- 2) opiekunowie;
- 3) dyrektorzy szkół;
- 4) pełnoletni uczniowie.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy złożyć w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

5. Stypendium szkolne udzielone w formach o których mowa w § 4 realizowane jest poprzez zwrot wydatków poniesionych przez wnioskodawców po przedłożeniu imiennych faktur lub rachunków, dowodów zapłaty oraz zaświadczeń ze szkoły lub innej instytucji realizującej cele o charakterze edukacyjnym, potwierdzających poniesione wydatki.

6. Dokumenty potwierdzające poniesione wydatki należy dostarczyć do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem w terminie wskazanym w decyzji przyznającej stypendium.

7. Stypendium wypłacane jest do wysokości kwot, na które wystawiono dokumenty potwierdzające poniesione wydatki, nie więcej jednak niż kwota przyznanego stypendium.

8. Stypendia szkolne będą wypłacane na rachunek bankowy wnioskodawcy, dwa razy w każdym roku szkolnym.

Rozdział 4.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 7. 1. Stypendium szkolne może być przyznane uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej. Przy ocenie sytuacji materialnej podstawowym kryterium jest dochód na osobę w rodzinie ucznia z uwzględnieniem występowania w rodzinie: bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych, alkoholizmu, narkomanii lub niepełności rodziny.

2. Stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów.

3. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 8. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w zależności od sytuacji materialnej ucznia w następujący sposób:

Grupa dochodowa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia	Miesięczna wysokość przyznanego stypendium
------------------------	---	---

I	50% i poniżej 50% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej	Od 80% do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
II	od 50% do 80% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej	od 80% do 170% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
III	80 % i powyżej 80% kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej	od 80% do 130% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 9. 1. Zasiłek szkolny może zostać przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium.

3. Wysokość zasiłku nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111, 730).

4. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem przyznaje zasiłek szkolny w drodze decyzji administracyjnej, w wysokości określonej w decyzji uwzględniając indywidualną sytuację materialną i losową ucznia jaka wystąpiła z powodu zdarzenia losowego.

5. Zasiłek szkolny przyznawany jest z urzędu oraz na wniosek osób, o których mowa w § 6 ust. 2, złożony w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 10. 1. Wypłatę stypendium szkolnego wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

2. Wnioskodawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia organu, który wydał decyzję o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

3. Decyzję w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium, zwrotu nienależnie pobranego stypendium lub odstąpienia od żądania zwrotu wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem.

4. W przypadku nie dostarczenia dokumentów, stanowiących podstawę do wypłaty stypendium, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Poświętnem wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium.

Przewodniczący Rady

Wiesław Gołębiowski